

КОММУНАЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «МИНСКХЛЕБПРОМ»

КУП «МИНСКХЛЕБПРОМ»

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии по
противодействию коррупции
в КУП «Минскхлебпром»

2021г. № 1

Секретарь

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по недопущению коррупционных правонарушений в КУП «МИНСКХЛЕБПРОМ» на 2021 год

№ п/п	Наименования мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	Обеспечивать неукоснительное выполнение требований Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-3 «О борьбе с коррупцией»	постоянно	руководители управления и ТОСП
2	Проводить ознакомление работников при приеме на работу с Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-3 «О борьбе с коррупцией»	при приеме на работу	Отдел кадров предприятия Руководители ТОСП
3	Совершенствовать порядок подбора, расстановки и назначения на должность кадров в целях исключения фактов принятия на работу лиц, не обладающих необходимыми деловыми и нравственными качествами	постоянно	Отдел кадров предприятия Руководители ТОСП
4	Обеспечивать своевременное подписание лицами, назначаемыми на должность, обязательств по соблюдению ограничений, связанных с выполнением организационно-распорядительных и административно-хозяйственных	при назначении на должность	Отдел кадров предприятия Руководители ТОСП Директор ГП

	обязанностей, установленных статьями 17-20 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-З «О борьбе с коррупцией»		«Минскхлебпром-транс»
5	Организация профилактических мероприятий по противодействию коррупции, информирование работников об изменениях требований законодательства и о ходе реализации антикоррупционной политики в Республике Беларусь, фактах выявленных коррупционных правонарушений и об ответственности за такие правонарушения	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции
6	Обеспечение профилактической направленности работы Советов профилактики и комиссии по противодействию коррупции на предприятии, обеспечив проведение внеплановых проверок и мониторинга соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины работниками предприятия, ведение графиков работы и табелей учета рабочего времени в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия нарушений правил внутреннего трудового распорядка и исключения случаев покровительства нарушителей	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции Советы профилактики ТОСП
7	Принятие необходимых мер реагирования по содержащимся в обращениях граждан и юридических лиц, материалах государственных органов сведениям о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства работниками предприятия. Ведение их учета.	при поступлении информации	Комиссия по противодействию коррупции Руководители ТОСП Директор ГП «Минскхлебпром-транс»
8	Оказывать содействие государственным органам, осуществляющим борьбу с коррупцией, в получении необходимых сведений, документов и других материалов в сфере борьбы с коррупцией в пределах своей компетенции	по запросу	Структурные подразделения управления, Руководители ТОСП

9	Привлекать к дисциплинарной ответственности лиц, совершивших дисциплинарные проступки, связанные с коррупционными действиями, а также лиц, допустивших совершение этих проступков	при выявлении фактов совершения правонарушений	Генеральный директор предприятия по представлению руководителей структурных подразделений управления и ТОСП Директор ГП «Минскхлебпром-транс»
10	Обеспечивать коллегиальное обсуждение (рабочие совещания, собрание трудового коллектива и т.п.) фактов совершения работниками правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	по мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции по представлению руководителей структурных подразделений управления и ТОСП
11	Проведение ежегодной инвентаризации материальных ценностей	не позднее 31.12.2021	Центральная бухгалтерия Руководители ТОСП
12	Обеспечение учёта материальных ценностей в соответствии с действующими нормативными правовыми документами	постоянно	Центральная бухгалтерия руководители ТОСП
13	Обеспечение публичности принимаемых решений в сфере закупок товаров (работ, услуг) в строгом соответствии действующему законодательству Республики Беларусь о закупках в целях исключения коррупционных рисков	при проведении закупок	Отдел закупок предприятия Руководители ТОСП Директор ГП «Минскхлебпром-транс»

14	Проводить анализ причин возникновения недостачи, хищения и других потерь товарно-материальных ценностей и денежных средств, систематический анализ состояния дебиторской задолженности	ежемесячно	Центральная бухгалтерия Руководители ТОСП Директор ГП «Минскхлебпром-транс»
15	Обеспечение выполнения норм антикоррупционного законодательства и законодательства о закупках товаров (работ, услуг) при заключении всех видов гражданско-правовых договоров	постоянно	Руководители и ответственные специалисты управления, Руководители ТОСП
16	Визирование всех видов гражданско-правовых договоров на предмет экономической безопасности	постоянно	Руководители структурных подразделений управления и ТОСП
17	Осуществлять соблюдение порядка распоряжения государственным имуществом (в том числе сдаваемым в аренду), обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования.	при сдаче в аренду имущества	Руководители и ответственные специалисты управления, Руководители ТОСП
18	Осуществлять мониторинг сообщений от правоохранительных органов, в СМИ, в том числе в глобальной компьютерной сети Интернет, о фактах коррупции на пищевых предприятиях, в сфере торговли и услуг. Результаты рассматривать на рабочих совещаниях или заседаниях комиссии по противодействию коррупции	постоянно по мере необходимости	Специалист по связям с общественностью совместно с комиссией по противодействию коррупции

Председатель комиссии
по противодействию коррупции



А.М. Улезло

Секретарь комиссии



А.Б. Батурина