

КОММУНАЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ
УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «МИНСКХЛЕБПРОМ»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
Предприятия
А.М. Удасю
«28» 12 2020

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ П Л А Н
ИДЕОЛОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ в КУП «МИНСКХЛЕБПРОМ»
на 2021 год

МИНСК
2020

№№ п/п	Наименование мероприятий	Дата, сроки проведения (исполнения)	Ответственный и исполнители	Отметка об исполнении
1	2	3		
1. Информационно-пропагандистская работа				
1.1	Проведение встреч с трудовыми коллективами территориально обособленных структурных подразделений (далее - ТООСП)	Ежемесячно	Свистунова Ж.Л. Руководители ТООСП	
1.2	Проведение совещаний с лицами, ответственными за проведение идеологической работы в коллективе	Ежемесячно	Свистунова Ж.Л.	
1.3	Организация работы информационно-пропагандистских групп, разработка дополнительной тематики и подготовка материалов к единым дням информирования, проведение единых дней информирования	Ежемесячно	Свистунова Ж.Л. Лица, отв. за пров. идеол. раб в ТООСП	
1.4	Организация выступлений на единых днях информирования представителей республиканских органов управления, местных органов исполнительной власти	В течение года	Свистунова Ж.Л.	
1.5	Осуществление контроля и анализ состояния идеологической работы в территориально обособленных структурных подразделениях предприятия	Ежемесячно	Свистунова Ж.Л.	
1.6	Обобщение и анализ критических замечаний и предложений, поступивших в ходе проведения единых дней информирования	Ежемесячно	Свистунова Ж.Л. Лица, отв. за пров. идеол. раб в ТООСП	
1.7	Подведение итогов работы за 2020 год и доведение информации до ТООСП предприятия	февраль	-//-	
1.8	Координация выполнения мероприятий по идеологическому сопровождению социально-экономического развития КУП «Минскхлебпром», укрепление трудовой дисциплины и порядка, создание в коллективе обстановки стабильности	Постоянно	Свистунова Ж.Л. Лица, отв. за пров. идеол. раб в ТООСП	

№№ п/п	Наименование мероприятий	Дата, сроки проведения (исполнения)	Ответственный и исполнители	Отметка об исполнении
1	2	3		
1.9	Участие работников КУП «Минскхлебпром» в городских, районных общественно-политических мероприятиях	Постоянно	Свистунова Ж.Л. Лица, отв. за пров. идеол. раб в ТОСП	
1.10	Обеспечение работы по реализации положений Директивы № 1 от 11 марта 2004 года «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»	Постоянно	Свистунова Ж.Л. Руководители ТОСП	
1.11	Обеспечение работы по выполнению положений Директивы № 2 от 29 января 2007 года «О мерах по дальнейшей дебиюрократизации государственного аппарата»	Постоянно	Свистунова Ж.Л. Руководители ТОСП	
1.12	Продолжение работы по выполнению мероприятий Директивы № 3 от 14 июня 2007 года «Экономика и бережливость - главные факторы экономической безопасности государства»	Постоянно	Свистунова Ж.Л. Руководители ТОСП	
1.13	Обеспечение выполнения требований Декрета № 5 от 15 декабря 2014 года «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организации»	Постоянно	Свистунова Ж.Л. Батурина А.Б. Руководители ТОСП	
1.14	Организация приема членов трудового коллектива по личным вопросам руководством предприятия и ТОСП	По графику	Свистунова Ж.Л. Лица, отв. за пров. идеол. раб в ТОСП	
1.15	Проведение анализа обращений (замечаний и предложений) граждан и юридических лиц	Постоянно	Свистунова Ж.Л. Лица, отв. за пров. идеол. раб в ТОСП	

№№ п/п	Наименование мероприятий	Дата, сроки проведения (исполнения)	Ответственный и исполнители	Отметка об исполнении
1	2	3		
1.16	Подбор и размещение на информационных стендах предприятия материалов по наиболее актуальным вопросам деятельности органов государственной власти, молодежной политики, здравоохранения и др.	Постоянно	Свистунова Ж.Л. Варвашеня Ю.Н. Каспорович А.А. Лица, отв. за пров. идеол. раб в ТОСП	
1.17	Обеспечение выполнения Плана идеологической работы КУП «Минскхлебпром»	Постоянно	Свистунова Ж.Л. Лица, отв. за пров. идеол. раб в ТОСП	
1.18	Организация ведомственной подписки на общественно значимые периодические издания	Май, ноябрь	Свистунова Ж.Л. Варвашеня Ю.Н.	
1.19	Обеспечение совместной работы со СМИ, информационное сопровождение и наполнение сайта предприятия	Постоянно	Свистунова Ж.Л. Пудак Н.Ю. Руководители ТОСП	
1.20	Освещение жизни трудового коллектива, информирование о происходящих событиях на предприятии, в городе, стране через информационные стенды, социальные сети, прессу, сайт	Постоянно	Свистунова Ж.Л. Пудак Н.Ю. Варвашеня Ю.Н. Каспорович А.А. Лица, отв. за инф. сопр-е и нап-е сайта в ТОСП	
1.21	Обеспечение выполнения нормативно-правовых актов и документов, регламентирующих деятельность ответственных за проведение идеологической работы в коллективе	Постоянно	Свистунова Ж.Л. Руководители ТОСП	
1.22	Совершенствование работы по воспитанию уважительного отношения к государственным символам и законам Республики Беларусь.	В течение года	Свистунова Ж.Л. Лица, отв. за пров. идеол. раб в ТОСП	

№№ п/п	Наименование мероприятий	Дата, сроки проведения (исполнения)	Ответственный и исполнители	Отметка об исполнении
1	2	3		
1.23	Общая координация деятельности студенческих отрядов	В течение года	Свистунова Ж.Л. Варвашена Ю.Н. Батурина А.Б.	
2. Проведение мероприятий, посвященных государственным, общереспубликанским и профессиональным праздникам				
2.1	Участие работников предприятия в городских, районных общественно-массовых мероприятиях, акциях, посвященных Дню Победы, Дню города, Дню независимости, Празднику труда и др.	В течение года	Свистунова Ж.Л. Варвашена Ю.Н. Каспорович А.А. Лица, отв. за пров. идеол. раб в ТОСП	
2.2	Организация и проведение на предприятии культурно-массовых мероприятий посвященных государственным праздникам	В течение года	Свистунова Ж.Л. Варвашена Ю.Н. Каспорович А.А. Лица, отв. за пров. идеол. раб в ТОСП	
2.3	Организация празднования профессионального праздника «День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности агропромышленного комплекса»	Сентябрь-ноябрь	Свистунова Ж.Л. Варвашена Ю.Н. Каспорович А.А. Председатель профкома Лица, отв. за пров. идеол. раб и	
2.4	Подготовка и проведение «Дня пожилых людей»	Сентябрь - октябрь	-//-	
2.5	Подготовка и проведение торжественного мероприятия в связи с 50-летием со дня основания КУП «Минскхлебпром»	октябрь - декабрь	-//-	
2.6	Организация поздравлений партнеров, коллег, предприятий по случаю профессиональных и юбилейных дат	В течение года	Свистунова Ж.Л. Пудак Н.Ю.	

№№ п/п	Наименование мероприятий	Дата, сроки проведения (исполнения)	Ответственный и исполнители	Отметка об исполнении
1	2	3		
3. Организация и проведение учебы идеологического актива				
3.1	Обеспечить обучение или повышение квалификации лиц, ответственных за проведение информационно политической предпрятия	В течение года	Свистунова Ж.Л. Батурина А.Б.	
3.2	Изучение и организация обмена опытом в области информационной политики	В течение года	Свистунова Ж.Л.	
4. Организация соревнований в трудовом коллективе				
4.1	Организация и проведение трудового соревнования среди работников предприятия на звание «Лучший специалист», «Лучший рабочий», «Лучший молодой рабочий»	В течение года до 01.11.2021	Свистунова Ж.Л. Гулота Т.И. Руководители ТООП	
4.2	Организация работы по адаптации молодых специалистов, исследованию проблем, связанных с текущей работой кадров, исследование динамики социально-демографической структуры трудового коллектива предприятия, развитие наставничества, разработка и внедрение программы привлечения, развития и удержания молодых специалистов	Постоянно	Свистунова Ж.Л. Батурина А.Б. Руководители цехов, участков, отделов ТООП	
4.3	Проведение конкурсов профессионального мастерства по основным профессиям рабочих: пекарь, кондитер с привлечением учащихся 3 курса УО «Государственный профессионально-технический колледж хлебопечения», участие в конкурсах, семинарах, мастер-классах, выставках, проводимых в Республике Беларусь и за ее пределами	В течение года	Полубинская Н.С. Руководители ТООП начальники ПТП	

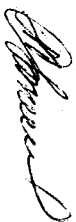
№№ п/п	Наименование мероприятий	Дата, сроки проведения (исполнения)	Ответственный и исполнители	Отметка об исполнении
1	2	3		
4.4	Обновление Доски почета предприятия	январь	Свистунова Ж.Л.	
5. Культурно-массовая и оздоровительная работа				
5.1	Организация мероприятий, направленных на приобщение работников предприятия к культуре и истории нашей страны и ближнего зарубежья	В течение года	Свистунова Ж.Л. Варвашеня Ю.Н. Каспорович А.А.	
5.2	Организация и проведение зимней спартакиады «Снежный драйв» на базе санатория «Журавушка»	Январь-март	-//-	
5.3	Организация и проведение конкурса на лучшую комнату в общежитиях КУП «Минскхлебпром» среди молодых специалистов и рабочих – «Дом, в котором я живу»	Сентябрь-октябрь	Свистунова Ж.Л. Варвашеня Ю.Н. Каспорович А. Зав. общежитием	
5.4	Организация и проведение экскурсий (поездок) по историческим местам, достопримечательностям, промышленным предприятиям Беларуси, посещение музеев, театров, концертов	В течение года	Свистунова Ж.Л. Варвашеня Ю.Н. Председатель профкома	
5.5	Организация посвящения в рабочие молодых специалистов, выпускников ПТК и ССУЗов	Сентябрь-октябрь	Свистунова Ж.Л. Варвашеня Ю.Н. Председатель профкома	
5.6	Поздравление ветеранов труда, ушедших на пенсию из трудового коллектива, с юбилейными датами, государственными и профессиональными праздниками.	В течение года	Свистунова Ж.Л. Варвашеня Ю.Н. Каспорович А.А.	
5.7	Оказание шефской помощи ветеранам войны и труда предприятия, а также ветеранам войны и труда, закрепленным за КУП «Минскхлебпром» администрацией Центрального района г. Минска (решение от 28.03.2006 года №248)	В течение года	Свистунова Ж.Л. Варвашеня Ю.Н. Каспорович А.А.	

№№ п/п	Наименование мероприятий	Дата, сроки проведения (исполнения)	Ответственный и исполнители	Отметка об исполнении
1	2	3		
5.8	Организация и проведение праздничных мероприятий, конкурсов, создание в коллективах художественной самостоятельности	В течение года по отдельному плану	-/-	
5.9	Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, праздников, турниров, фестивалей, дней здоровья среди работников предприятия и членов их семей	В течение года по отдельному плану	-/-	
5.10	Обеспечить участие членов трудового коллектива предприятия в районных, городских и республиканских спортивных и культурно-массовых мероприятиях	В течение года	Свистунова Ж.Л. Варвашева Ю.Н. Каспорович А.А.	
5.11	Проведение круглогодичная спартакиада КУП «Минскхлебпром»	По отдельному плану	Свистунова Ж.Л. Каспорович А.А.	
5.12	Укрепление материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом	В течение года	Свистунова Ж.Л. Каспорович А.А.	
5.13	Подведение спортивных итогов года, поощрение лучших спортсменов и спортивных коллективов предприятия.	Декабрь-январь	Свистунова Ж.Л. Каспорович А.А.	
6. Работа с общественными организациями				
6.1	Координация работы первичных организаций РОО «Белая Русь», ОО «БРСМ» и ОО «Белорусский Союз женщин».	Постоянно	Свистунова Ж.Л. Варвашева Ю.Н. Каспорович А.А. Малолетняя С.Е.	
6.2	Проведение разъяснительной работы по вовлечению молодых работников в ряды первичной организации ОО «БРСМ»	Постоянно	Свистунова Ж.Л. Варвашева Ю.Н. Каспорович А.	
6.3	Организация работы Совета профилактики правонарушений, комиссии по борьбе с пьянством	Постоянно	Свистунова Ж.Л. Головцов Ю.А.	

№№ п/п	Наименование мероприятий	Дата, сроки проведения (исполнения)	Ответственный и исполнители	Отметка об исполнении
1	2	3		
6.4	Организация деятельности совместно с жилищной комиссией, комиссией по оздоровлению и санаторно-курортному лечению	В течение года	Свищунова Ж.Л. Сковородко И.А. Каспорович А.А.	
6.5	Продолжить работу по организации работы добровольной дружины	В течение года	Свищунова Ж.Л. Головцов Ю.А.	
6.6	Проведение совещаний с секретарями первичных организаций ООО «БРСМ»	По мере необход-сти, не реже 1р.в квартал	Свищунова Ж.Л. Варвашеня Ю.Н.	
6.7	Проведение совещаний с лицами, ответственными за проведение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы по подразделениям	По мере необход-сти, не реже 1р.в квартал	Свищунова Ж.Л. Каспорович А.А.	
6.8	Проведение совместных культурно-массовых и спортивных мероприятий с объединенной профсоюзной организацией КУП «Минскхлебпром» Белорусского профсоюза работников агропромышленного комплекса	В течении года	Свищунова Ж.Л. Председатель профкома Варвашеня Ю.Н. Каспорович А.А.	
6.9	Организация конкурса за звание «Лучшие представители ПО ООО «БРСМ» КУП «Минскхлебпром»-2021».	В течении года	Свищунова Ж.Л. Варвашеня Ю.Н.	
6.10	Участие работников предприятия в культурно-массовых и спортивных мероприятиях, проводимых городскими организациями профсоюза и Федерацией профсоюза Беларуси	В течение года по отдельному плану	Свищунова Ж.Л. Председатель профкома Варвашеня Ю.Н. Каспорович А.А.	
6.11	Организация работы клуба по физической культуре и спорту	В течение года	Свищунова Ж.Л. Каспорович А.А.	
6.12	Проект «Активные выходные». Организация совместного выезда ответственных за проведение идеологической работы в коллективах, актива БРСМ, лучших спортсменов и профсоюзного комитета на базу санатория «Журавушка».	май	Свищунова Ж.Л. Председатель профкома Варвашеня Ю.Н. Каспорович А.А.	

№№ п/п	Наименование мероприятий	Дата, сроки проведения (исполнения)	Ответственный и исполнители	Отметка об исполнении
1	2	3		
6.13	Сбор добровольных пожертвований среди работников предприятия и перечисление собранных средств на р/с Центральной районной организации Белорусского Общества Красного Креста, а также оказание помощи работникам КУП «Минскхлебпром»	Март - май	Свистунова Ж.Л. Варвашеня Ю.Н.	
7. Работа по оказанию социальной помощи членам трудового коллектива.				
7.1	Обеспечить выполнение пунктов коллективного договора по оказанию социальной поддержки членам трудового коллектива	В течение года	Свистунова Ж.Л. Председатель профкома Руководители ТОСП	
7.2	Принимать меры по решению социально-бытовых проблем трудового коллектива	В течение года	Свистунова Ж.Л. Председатель профкома Руководители ТОСП	

Заместитель генерального директора
по идеологической работе и кадрам
КУП «Минскхлебпром»



Ж.Л.Свистунова